



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2014 г. № 46-п
г. Брянск

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях

В соответствии с Законом Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 769-п «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие, инвестиционная политика и инновационная экономика Брянской области» (2014 – 2020 годы)», в целях государственной поддержки субъектов экономической деятельности Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях;

состав комиссии по проведению конкурсного отбора организаций, индивидуальных предпринимателей, предприятий потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Локтикову Е.И.

Губернатор



Н.В. Денин

Утверждено
постановлением Правительства
Брянской области
от 17 февраля 2014г. № 46-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет критерии отбора, цели, условия предоставления субсидий, условия допуска претендентов для участия в конкурсном отборе, порядок организации и проведения конкурсного отбора, подведения итогов и оформления документов по итогам конкурсного отбора, порядок предоставления субсидий победителям конкурсного отбора, организациям, индивидуальным предпринимателям, предприятиям потребительской кооперации, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Брянской области (далее – заемщики), средств областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (далее – субсидии), полученным в российских кредитных организациях (далее – банки).

1.2. Целями предоставления субсидий являются финансовое стимулирование развития инвестиционной активности, привлечение заемных средств для развития экономики региона.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются:

заемщикам, получившим кредиты на реализацию инвестиционных проектов Брянской области в размере, не превышающем 75 млн. рублей, основным видом деятельности которых является производство и реализация собственной продукции (товаров, работ и услуг);

заемщикам, получившим кредиты на пополнение оборотных средств (кроме расходов на выплату заработной платы, уплату налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и платежей за третьих лиц) в размере, не превышающем 20 млн. рублей, основным видом деятельности которых является производство и реализация собственной продукции (товаров, работ и услуг).

Общий размер полученных в соответствующем финансовом году кредитов, по которым предоставляются субсидии одному заемщику, не

должен превышать 95 млн. рублей, в том числе (по видам кредитов):

на реализацию инвестиционных проектов Брянской области – не более 75 млн. рублей;

на пополнение оборотных средств – 20 млн. рублей.

2.2. Субсидии предоставляются по кредитным договорам и договорам невозобновляемой кредитной линии, оформленным в соответствующем финансовом году (в которых указаны конкретные сроки и суммы получения кредита в соответствующем финансовом году, а также возврата денежных средств) на пополнение оборотных средств, при соблюдении следующих условий:

погашение кредита в полном объеме в срок до одного года с даты заключения кредитного договора (договора невозобновляемой кредитной линии);

получение, выборка и использование денежных средств кредита в полном объеме в срок до 1 декабря соответствующего финансового года;

расходование кредита в полном объеме на пополнение оборотных средств.

Субсидии предоставляются по кредитным договорам и договорам невозобновляемой кредитной линии, оформленным в соответствующем финансовом году (в которых указаны конкретные сроки и суммы получения кредита в соответствующем финансовом году, а также возврата денежных средств) на реализацию инвестиционных проектов Брянской области, при соблюдении следующих условий:

погашение кредита в полном объеме в срок до 5 лет с даты заключения кредитного договора (договора невозобновляемой кредитной линии);

выборка и использование денежных средств кредита в полном объеме до 1 декабря соответствующего финансового года;

расходование кредита в полном объеме на реализацию инвестиционных проектов Брянской области;

включение инвестиционного проекта заёмщика в реестр инвестиционных проектов Брянской области, размещенный на официальном сайте департамента экономического развития Брянской области.

2.3. Субсидии не предоставляются:

организациям, индивидуальным предпринимателям, основным видом деятельности которых являются операции с недвижимым имуществом, оценочным организациям, аудиторским организациям;

кредитным организациям, страховым организациям, инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, фондовым биржам, ломбардам, букмекерским конторам (организациям), другим финансовым организациям.

3. Организация конкурсного отбора

3.1. Организация конкурсного отбора осуществляется департаментом финансов Брянской области (далее – департамент).

3.2. Информация о проведении конкурсного отбора публикуется на официальных сайтах Правительства Брянской области и департамента.

3.3. Для участия в конкурсном отборе заемщики представляют следующие документы:

заявление в департамент об участии в конкурсном отборе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии (форма 1);

кредитный договор (договор об открытии невозобновляемой кредитной линии) или копии, заверенные банком (при необходимости – дополнительные соглашения к ним), с графиком погашения кредита, документы (или их копии, заверенные банком), подтверждающие получение кредита (с приложением выписок по ссудному и (или) расчетному счетам);

выписки по расчетному счету, платежные поручения и другие документы (или их копии, заверенные заемщиком и банком), подтверждающие целевое направление кредита (документы по операциям, осуществленным за наличный расчет, не являются подтверждением целевого использования кредитных ресурсов);

расчет субсидии на весь период субсидирования (форма 2);

справка об эффективности использования банковского кредита (форма 3), показатели эффективности подтверждаются документами заемщика (копии отчетов, справок, заверенные территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области и (или) территориальным подразделением УФНС России по Брянской области по месту постановки заемщика на учет);

заявление о перечислении субсидии (форма 4);

для заемщиков, получивших кредит на реализацию инвестиционного проекта, – инвестиционный проект Брянской области (или его копия, заверенная банком и заемщиком) с учетом достижения значений показателей, характеризующих данный инвестиционный проект Брянской области, указанных в приложении 2 к Положению.

Документы заемщиков принимаются департаментом ежегодно в период с 1 января (но не ранее чем по истечении 15 дней с момента полного использования полученных кредитных средств) по 30 ноября соответствующего финансового года включительно.

Представление документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными

правовыми актами должно быть осуществлено по запросу департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, подлежащие запросу департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

справки из территориального подразделения УФНС России по Брянской области об отсутствии просроченной задолженности заемщика по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на момент подачи заявления на участие в конкурсном отборе и на дату, предшествующую дате проведения конкурсного отбора;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц из территориального подразделения УФНС России по Брянской области;

справки об отсутствии просроченной задолженности заемщика по средствам, предоставленным на возвратной основе из бюджетов муниципальных образований (по месту регистрации претендента), на дату заключения кредитного договора;

выписка из реестра инвестиционных проектов Брянской области, формируемая департаментом экономического развития Брянской области, о включении инвестиционного проекта заемщика в состав реестра инвестиционных проектов Брянской области.

Заявитель вправе представить указанные документы в департамент по собственной инициативе.

3.4. К участию в конкурсном отборе не допускаются заемщики:

имеющие просроченную задолженность по средствам, предоставленным на возвратной основе из областного бюджета и бюджетов муниципальных образований (по месту регистрации претендента), на дату заключения кредитного договора;

имеющие неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на момент подачи заявления на участие в конкурсном отборе и на дату, предшествующую дате проведения конкурсного отбора (справка территориального подразделения УФНС России по Брянской области по месту постановки заемщика на учет);

имеющие просроченную задолженность по заработной плате на соответствующую отчетную дату (подтверждается отчетностью заемщика, заверенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области);

имеющие размер средней заработной платы в организации на соответствующую отчетную дату ниже среднеобластного уровня заработной платы за предыдущий год по данному виду экономической деятельности (подтверждается отчетностью заемщика, заверенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области);

в отношении которых было прекращено субсидирование из областного бюджета в период (год), в котором поступило заявление заемщика и в

течение предшествующего ему периода (года) в связи с нарушением графика погашения кредита и (или) уплаты процентов за пользование им (за исключением случаев уменьшения сроков пользования кредитом и ссудной задолженности, а так же если было принято решение о пролонгации кредитного договора между заемщиком и банком, подтверждённое документально);

получившие кредит на реализацию инвестиционного проекта Брянской области, по которому показатели, характеризующие данный инвестиционный проект, не достигли нормативных значений по каждому из показателей, указанных в приложении 2 к Положению;

не представившие необходимые документы в полном объеме или представившие их с пропусками, исправлениями и ошибками;

представившие недостоверные сведения.

3.5. По итогам представления заемщиками и получения департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в полном объеме документов, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Положения, департамент в течение трех рабочих дней осуществляет проверку документов и готовит заключение по каждому из претендентов (в части допуска их на конкурсный отбор).

3.6. В случае недопуска заемщика на конкурсный отбор департамент письменно информирует заемщика об отказе в предоставлении субсидий в течение одного календарного дня с даты принятия решения о недопуске.

3.7. Департамент обязан соблюдать конфиденциальность любой документации, представляемой (или запрашиваемой самостоятельно) в рамках проводимого конкурсного отбора заёмщиков.

4. Права и обязанности участников конкурсного отбора

4.1. Участник конкурсного отбора имеет право:

отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, сообщив об этом письменно (или устно по телефону) в адрес департамента;

отказаться от участия в конкурсном отборе (не представив пакет документов в дополнение к заявлению согласно перечню, приведённому в пункте 3.3 настоящего Положения).

4.2. Участник конкурсного отбора обязан соблюдать правила проведения конкурсного отбора, определенные настоящим Положением.

5. Конкурсный отбор

5.1. Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется исходя из итоговой суммы баллов по критериям конкурсного отбора, в соответствии с приложением 1 к Положению.

5.2. Критериями конкурсного отбора являются следующие показатели: выручка от реализации продукции, работ, услуг (подтверждается данными из бухгалтерской отчетности заемщика, заверенной территориальным подразделением УФНС России по Брянской области);

рентабельность продаж организации (подтверждается данными из отчетности заемщика, заверенной территориальным подразделением УФНС России по Брянской области);

уплата налогов в бюджеты всех уровней (подтверждается данными из актов сверок заемщика, заверенных территориальным подразделением УФНС России по Брянской области).

5.3. Департамент в течение трех рабочих дней с даты получения заявки от претендента на субсидирование кредита запрашивает заключение департамента экономического развития Брянской области на допущенные инвестиционные проекты Брянской области с оценкой значений показателей, характеризующих данные проекты (показатели приведены в приложении 2 к Положению).

5.4. Предварительный подсчет сумм баллов по каждому критерию конкурсного отбора и общего оценочного балла конкурсной заявки осуществляется департаментом с учетом итогового экспертного заключения по инвестиционным проектам Брянской области и оформляется в виде заключения по каждому претенденту, допущенному к участию в конкурсном отборе, и доводится до членов комиссии.

6. Регламент работы комиссии

6.1. Департамент в течение одного рабочего дня с даты подписания заключений руководителем департамента направляет заключения по каждому из претендентов, допущенных на конкурсный отбор, и общий список претендентов, не допущенных до конкурсного отбора (с обоснованием причин недопуска по каждому из претендентов) на рассмотрение комиссии по проведению конкурсного отбора.

6.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости, до полного использования бюджетных средств, запланированных в областном бюджете на указанные цели в соответствующем финансовом году (с учетом фактического объема выплат субсидий в соответствии с пунктом 7.1 Положения).

Дата заседания комиссии назначается при условии допуска к конкурсному отбору не менее двух заемщиков.

В случае, если к конкурсному отбору допущен только один заемщик, имеющий оценочный балл от 0 по 7 баллов включительно, конкурсный отбор на заседании конкурсной комиссии признается несостоявшимся, а заявка заемщика отклоняется.

В случае если к конкурсному отбору допущен только один заемщик, имеющий оценочный балл от 8 по 15 баллов включительно, конкурсный отбор на заседании конкурсной комиссии признается несостоявшимся, а заемщик – победителем конкурсного отбора.

6.3. Комиссия вправе принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа участников. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии.

6.4. Комиссия в ходе заседания рассматривает материалы претендентов, данные предварительного подсчета сумм баллов по критериям конкурсного отбора и по итогам конкурсного отбора выносит решение о предоставлении субсидий участникам конкурсного отбора (исходя из максимального количества набранных баллов) или отказе в предоставлении субсидий участникам конкурсного отбора (исходя из минимального количества набранных баллов).

6.5. Решение комиссии департамент оформляет в виде протокола, по итогам подписания которого уведомляет заемщиков о результатах конкурсного отбора в течение одного рабочего дня с даты подписания протокола.

6.6. Департамент в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола готовит проект постановления Правительства Брянской области о предоставлении субсидий победителям конкурсного отбора.

6.7. Результаты конкурсного отбора размещаются на официальных сайтах Правительства Брянской области и департамента в течение пяти календарных дней со дня определения победителей конкурсного отбора.

7. Порядок предоставления субсидий

7.1. После принятия постановления Правительства Брянской области о предоставлении субсидий победителям конкурсного отбора департамент в течение 5 рабочих дней с даты поступления данного постановления в канцелярию департамента заключает с каждым из победителей конкурсного отбора договор о предоставлении субсидий (далее – договор).

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры, является согласие их получателей (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

7.2. Субсидии предоставляются победителям конкурсного отбора в соответствии с договором в течение всего периода пользования кредитом без учета пролонгации.

7.3. Субсидии выплачиваются в сроки, установленные договорами, ежемесячно в пределах средств областного бюджета, запланированных в областном бюджете на соответствующий год, при условии уплаты заемщиками суммы кредита и начисленных процентов в соответствии с графиком погашения кредитов и ведомостью уплаты процентов (заверенными банками) в размере $2/3$ процентной ставки по кредитному договору, но не выше $2/3$ ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент заключения кредитного договора (договора невозобновляемой кредитной линии).

7.4. Департамент является главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий.

Субсидии предоставляются заемщикам ежегодно в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту на эти цели.

7.5. В соответствии с условиями заключенного договора заемщики обязаны ежемесячно, не позднее 10 календарных дней с даты платежей по кредитным договорам (договорам невозобновляемой кредитной линии), представлять департаменту:

- расчет субсидий за месяц (форма 5);
- ведомость начисленных процентов, заверенную банком;
- документы, подтверждающие соблюдение сроков уплаты процентов и погашения кредитов, включая выписки по расчетным и (или) ссудным счетам заемщиков, заверенные банком.

При уменьшении банком сроков пользования кредитом и (или) изменении процентной ставки по нему заемщики в течение 10 дней с даты первого платежа, осуществленного по измененным условиям, обязаны представить в департамент заверенные банком новый график по гашению кредита и новый расчет субсидий на весь период субсидирования в двух экземплярах.

В соответствии с условиями заключенного договора заемщики ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязаны представлять в департамент:

справку о средней заработной плате в организации (подтверждается отчетностью заемщика, заверенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области). Средняя заработная плата в организации за отчетный квартал должна быть не ниже среднеобластного уровня заработной платы за соответствующий отчетный период предыдущего года по данному виду экономической деятельности.

Также ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, департаментом запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия или предоставляются по собственной инициативе заемщика:

справки об отсутствии неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (справка из территориального подразделения УФНС России по Брянской области);

справки об отсутствии просроченной задолженности или отсутствии задолженности по заработной плате (подтверждается отчетностью заемщика, заверенной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Брянской области).

В случае несоблюдения вышеуказанных условий заемщики утрачивают право на получение субсидии по данным кредитам до окончания срока кредитных договоров, о чём уведомляются в письменном виде департаментом в срок не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения.

В течение одного месяца с даты поступления последнего платежа в счет выплаты субсидий заемщики представляют в департамент отчет об эффективности использования банковского кредита (форма 6).

7.6. Департамент принимает решение об отказе в субсидировании в счет возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной или пролонгированной ссудной задолженности, с письменным уведомлением об этом получателя субсидий в срок не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения.

7.7. В случае нарушения порядка предоставления субсидий (в части целевого использования средств субсидий) департамент в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, устанавливающих факт нарушения, принимает решение о прекращении субсидирования (с уведомлением об этом получателя субсидии в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения) и направляет претензионное письмо в адрес заемщика, допустившего нарушение, о возврате ранее полученных бюджетных средств. В случае невозврата бюджетных средств в установленные претензией сроки департамент готовит и направляет исковое заявление в суд.



Приложение 1

к Положению о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях

КРИТЕРИИ

конкурсного отбора претендентов

Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется как сумма баллов по каждому из критериев:

№ пп	Наименование критерия	Период	Вес критериев (баллы)
1.	Выручка от реализации продукции, работ, услуг	снижение или отсутствие роста объемов реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии	0
		сохранение выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии	2
		увеличение выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, от 1 % до 25 %	3
		увеличение выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, от 25 % до 50 %	4
		увеличение выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, на 50 % и более	5
2.	Рентабельность продаж	отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период ниже 0	0
		нулевое отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период	2
		отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период от 2 % до 5 %	3

		отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период от 5 % до 10 %	4
		отношение величины прибыли от продаж к выручке от продажи продукции, работ, услуг за отчетный период составляет 10 % и более	5
3.	Уплата налогов в бюджеты всех уровней	снижение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии	0
		сохранение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии	2
		увеличение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, от 1 % до 15 %	3
		увеличение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, от 15 % до 20 %	4
		увеличение поступлений налогов в бюджеты всех уровней по сравнению с периодом, предшествующим получению субсидии, на 20 % и более	5

Периоды, за которые оцениваются количественно измеримые показатели по критериям: отчетный период (законченный финансовый период нарастающим итогом с начала года, в котором подана конкурсная заявка) сравнивается с соответствующим периодом финансового года, предшествующего получению кредита.

КРИТЕРИИ оценки претендентов

Количество баллов	Результат рассмотрения
0 – 7	заявка отклоняется
8 – 15	заявка поддерживается



Приложение 2

к Положению о порядке предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организациями, индивидуальными предпринимателями, предприятиями потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях

Показатели, характеризующие инвестиционный проект

Показатель	Значение	Результат рассмотрения
Чистая дисконтированная стоимость (NPV)	$NPV \leq 0$	проект и заявка отклоняются
	$NPV > 0$	проект и заявка рассматриваются
Ставка дисконтирования (r, %)	$r < 17$	проект и заявка отклоняются
	$r \geq 17$	проект и заявка рассматриваются
Срок окупаемости	7 лет и более	проект и заявка отклоняются
	менее 7 лет	проект и заявка рассматриваются



На официальном бланке

Департамент финансов
Брянской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсном отборе с намерением
выступить в качестве претендента
на получение субсидии

_____ в соответствии с кредитным
(полное наименование организации)
договором от «__» _____ 20__ года № _____,
заключенным с _____,
(наименование банка и его место нахождения)
получен кредит в сумме _____ рублей
(цифрами и прописью)
под _____ % годовых с конечным сроком погашения «__» _____ 20__ года
на _____
(цель получения кредита)

Прошу предоставить предприятию субсидию по полученному кредиту исходя из 2/3 ставки рефинансирования Банка России, действующей на дату предоставления кредита.

Приложения:

1. Кредитный договор (с графиками погашения и выборки кредита).
2. Выписка из ссудного или расчетного счетов заемщика, подтверждающая получение кредита.
3. Копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих целевое направление кредита.
4. Расчет субсидии согласно графику на весь период кредитного договора.
5. Заявление о перечислении субсидии.
6. Справка об эффективности использования банковского кредита.
7. Документы о подтверждении данных, указанных в справке об эффективности.
8. Инвестиционный проект или его копия, заверенная банком и заемщиком.

Руководитель организации
М.П.

Дата представления документа «__» _____ 20__ года



**Расчет
субсидий на весь период субсидирования,
предоставляемых за счет средств областного бюджета по кредиту, полученному**

_____ (полное наименование заемщика)

Валюта кредита: российские рубли

ИНН _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Сфера деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита _____

Кредитный договор от « _____ » _____ 20 __ года № _____

_____ (наименование банка)

За период _____ 20 __ года

1. Дата предоставления кредита _____
2. Дата погашения кредита по кредитному договору _____
3. Размер полученного кредита _____
4. Процентная ставка по кредиту _____
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату предоставления кредита _____ % год.

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия, рублей	Период платежей с даты по дату	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	2/3 ставки рефинансирования Банка России, %	Размер субсидии, рублей
1	2	3	4	$5 = (1 \times 3 \times 4) / (100\% \times 365(366))$
Итого				

Руководитель организации заемщика _____

М.П.

Главный бухгалтер _____

Дата составления документа « _____ » _____ 20 __ года

Дата представления документа « _____ » _____ 20 __ года



**Справка
об эффективности использования кредита, полученного**

_____ (полное наименование заемщика)
 В _____ (наименование банка)
 по кредитному договору от « _____ » _____ 20 ____ года № _____

№ пп	Наименование показателя	Предшествующий период (месяц, квартал, год)	Отчетный период в течение года, в котором подана конкурсная заявка (месяц, квартал, год)
1.	Выручка от реализации продукции, работ, услуг, тыс. рублей		
2.	Рентабельность продаж, %		
3.	Уплата налогов в бюджеты всех уровней, тыс. рублей		

Справочно:

Сумма кредита, тыс. рублей	Цель кредита	Сумма субсидии, тыс. рублей	Дата предоставления кредита	Дата погашения кредита

Руководитель организации заемщика
 М.П.

Главный бухгалтер

Дата представления документа « _____ » _____ 20 ____ года



На официальном бланке

Департамент финансов
Брянской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (полное наименование организации)

Прошу осуществлять перечисление субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору от « ____ » _____ 20 ____ года № _____

_____ (наименование банка и его место нахождения)

по следующим реквизитам:

ИНН _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Руководитель организации заемщика

М.П.

Главный бухгалтер

Дата представления документа « ____ » _____ 20 ____ года



Расчет
 субсидий на _____ субсидирования,
 (месяц)
 предоставляемых за счет средств областного бюджета по кредиту, полученному

 (полное наименование заемщика)

Валюта кредита: российские рубли
 ИНН _____
 КПП _____
 Расчетный счет _____
 Наименование банка _____
 БИК _____
 Корреспондентский счет _____
 Сфера деятельности заемщика по ОКВЭД _____
 Цель кредита _____
 Кредитный договор от « _____ » _____ 20 ____ года № _____

 (наименование банка)

За период _____ 20 ____ года
 (месяц)

1. Дата предоставления кредита _____
2. Дата погашения кредита по кредитному договору _____
3. Размер полученного кредита _____
4. Процентная ставка по кредиту _____
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату предоставления кредита ____ % год.

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия, рублей	Период платежей с даты по дату	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	2/3 ставки рефинансирования Банка России, %	Размер субсидии, рублей
1	2	3	4	$5 = (1 \times 3 \times 4) / (100\% \times 365(366))$
Итого				

Руководитель организации заемщика
 М.П.
 Главный бухгалтер

Дата представления документа « _____ » _____ 20 ____ года



**Отчет
об эффективности использования кредита, полученного**

_____ (полное наименование заемщика)

В _____

(наименование банка)

по кредитному договору от « _____ » _____ 20 ____ года № _____

№ пп	Наименование показателя	Предшествующий период (месяц, квартал, год)	Период пользования кредитом (квартал, год)	Темп роста, %
1.	Выручка от реализации продукции, работ, услуг, тыс. рублей			
2.	Размер средней заработной платы в организации за отчетный период по отношению к средне-областному уровню заработной платы за предыдущий год по данному виду экономической деятельности, тыс. руб.			
3.	Рентабельность продаж, %			
4.	Уплата налогов в бюджеты всех уровней, тыс. рублей			

Справочно:

Сумма кредита, тыс. рублей	Цель кредита	Сумма субсидии, тыс. рублей	Дата предоставления кредита	Дата погашения кредита

Руководитель организации заемщика
М.П.

Главный бухгалтер

Дата представления документа « _____ » _____ 20 ____ года



Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 17 февраля 2014 г. № 46-п

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурсного отбора организаций, индивидуальных предпринимателей, предприятий потребительской кооперации (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств) в российских кредитных организациях

- | | |
|--------------------------------|---|
| Локтикова Елена Ивановна | – заместитель Губернатора Брянской области, председатель комиссии |
| Пономарев Андрей Алексеевич | – заместитель Губернатора Брянской области, заместитель председателя комиссии |
| Голованова Марианна Игоревна | – начальник отдела государственного долга управления бюджетной политики департамента финансов Брянской области, секретарь комиссии |
| члены комиссии: | |
| Бугаев Анатолий Петрович | – заместитель председателя Брянской областной Думы (по согласованию) |
| Костин Александр Николаевич | – депутат Брянской областной Думы (по согласованию) |
| Роман Михаил Иванович | – председатель постоянного комитета Брянской областной Думы по промышленности, строительству, предпринимательству и собственности (по согласованию) |
| Симоненко Николай Кириллович | – заместитель Губернатора Брянской области |
| Грибанов Борис Иванович | – директор департамента сельского хозяйства Брянской области |
| Журавлева Валентина Тимофеевна | – начальник управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового |

спирта, алкогольной и спирто-содержащей продукции Брянской области

- Мешкова Любовь Михайловна — заместитель директора департамента экономического развития Брянской области
- Наумова Дина Викторовна — главный консультант департамента экономического развития Брянской области
- Шалыгин Геннадий Михайлович — генеральный директор исполнительной дирекции регионального объединения работодателей «Брянская областная ассоциация промышленных и коммерческих предприятий» (по согласованию)
- Медведков Александр Александрович — член Брянской гильдии промышленников и предпринимателей (по согласованию)
- Гладков Вячеслав Андреевич — член Брянской гильдии промышленников и предпринимателей (по согласованию)

