



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2014 г. № 271-п  
г. Брянск

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области

В соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения процедуры предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области Правительство Брянской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области.

2. Признать утратившими силу:

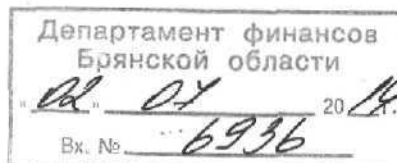
постановление администрации Брянской области от 20 июля 2012 года № 646 «Об утверждении Порядка предоставления государственным учреждениям Брянской области субсидий на иные цели»;

постановление Правительства Брянской области от 27 мая 2013 года № 158-п «О внесении изменений в постановление администрации области от 20 июля 2012 года № 646 «Об утверждении Порядка предоставления государственным учреждениям Брянской области субсидий на иные цели».

3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Правительства Брянской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Локтикову Е.И.

Губернатор



Н.В. Денин

Утверждён  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 30 июня 2014 г. № 271-п

**П О Р Я Д О К**  
определения объема и условий предоставления субсидий  
на иные цели государственным бюджетным и автономным  
учреждениям Брянской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок определения объёма и условия предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области, а также порядок формирования заданий государственным учреждениям Брянской области на осуществление мероприятий за счет субсидий на иные цели.

2. Перечень субсидий на иные цели, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области, утверждается приказом исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственных бюджетных и автономных учреждений (далее – исполнительный орган государственной власти), в соответствии с типовой формой (приложение 1 к Порядку).

3. Субсидии на иные цели предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных исполнительному органу государственной власти на соответствующий финансовый год.

4. Субсидии на иные цели предоставляются государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемыми между государственными бюджетными и автономными учреждениями Брянской области и исполнительными органами государственной власти в соответствии с типовой формой (приложение 2 к Порядку).

5. Условиями предоставления субсидий на иные цели являются:

наличие приказа исполнительного органа государственной власти об утверждении перечня субсидий на иные цели, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области, в отношении которых исполнительный орган государственной власти исполняет функции и полномочия учредителя;

наличие заключенных соглашений о предоставлении субсидий на иные цели между государственными бюджетными и автономными учреждениями Брянской области и исполнительным органом государственной власти.

6. Объем субсидий на иные цели определяется на основании финансово-экономических обоснований расходов, планируемых за счет субсидий на иные цели, составляемых исполнительными органами государственной власти.

Финансово-экономические обоснования должны содержать калькуляцию статей планируемых расходов, подтверждаемую имеющимися в распоряжении сметами, прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков, соответствующими рыночным условиям, расчетами затрат или нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок определения или размер обязательств, подлежащих исполнению государственными бюджетными и автономными учреждениями Брянской области за счет субсидий на иные цели.

7. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется на лицевые счета, открытые департаментом финансов Брянской области для учета операций с субсидиями на иные цели, поступающими государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области.

8. Операции с субсидиями на иные цели учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области в виде субсидий на иные цели, открываемых учреждениям в департаменте финансов Брянской области в порядке, установленном приказом департамента финансов Брянской области об утверждении порядка открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов Брянской области.

9. Санкционирование оплаты денежных обязательств государственных бюджетных и автономных учреждений Брянской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели (в том числе их остаток на начало текущего финансового года), осуществляется в порядке, установленном приказом департамента финансов Брянской области о санкционировании расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Брянской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Отчет об использовании субсидии на иные цели, форма которого устанавливается в составе задания на осуществление мероприятий за счет субсидии на иные цели (далее – задание), представляется государственными бюджетными и автономными учреждениями Брянской области в исполнительные органы государственной власти в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии на иные цели.

11. В случае если государственные бюджетные и автономные учреждения Брянской области не обеспечили (не обеспечивают) выполнение задания, исполнительные органы государственной власти в пределах своей компетенции принимают меры по обеспечению выполнения задания, в том числе за счет корректировки задания с соответствующим изменением объемов финансирования.

12. Задания и отчеты о выполнении заданий размещаются на официальном сайте соответствующего исполнительного органа государственной власти в сети «Интернет»:

задания – в течение 10 дней со дня заключения с государственными бюджетными и автономными учреждениями Брянской области соглашений о предоставлении субсидий на иные цели;

отчеты о выполнении заданий – в течение 10 дней после представления отчетов о выполнении заданий государственными бюджетными и автономными учреждениями Брянской области.

13. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на иные цели подлежат перечислению в областной бюджет.

Указанные остатки средств могут использоваться государственными бюджетными и автономными учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением исполнительного органа государственной власти.

Указанное решение принимается в форме нормативного правового акта исполнительного органа государственной власти.

Предоставление остатков средств субсидий на иные цели в очередном финансовом году осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий на иные цели либо путем заключения дополнительного соглашения к соглашениям о предоставлении субсидий на иные цели в текущем финансовом году.

14. Исполнительным органом государственной власти осуществляется контроль за соблюдением условий предоставления субсидий на иные цели, целевым использованием субсидий и своевременным представлением отчетов об использовании субсидий на иные цели.

15. Должностные лица государственных бюджетных и автономных учреждений Брянской области несут ответственность за нецелевое использование выделенных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае нецелевого использования субсидий субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.





Приложение 1  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления субсидий  
на иные цели государственным  
бюджетным и автономным учрежде-  
ниям Брянской области

П Р И К А З

Об утверждении перечня субсидий на иные цели, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области, в отношении которых

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти)  
осуществляет функции и полномочия учредителя,  
на \_\_\_\_\_ годы

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 30 июня 2014 года № 271-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области»  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень субсидий на иные цели, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям Брянской области, в отношении которых \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти)  
осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – государственные учреждения), на \_\_\_\_\_ годы.

2. Предоставление субсидий на иные цели государственным учреждениям осуществлять после заключения с государственными учреждениями соглашений о предоставлении субсидий на иные цели.

3. Представить в департамент финансов Брянской области перечень целевых субсидий на \_\_\_\_\_ год (код формы 0501015 в соответствии с Общероссийским классификатором управленческой документации) в порядке, установленном департаментом финансов Брянской области.

4. Обеспечить размещение заданий на осуществление мероприятий за счет субсидий на иные цели на официальном сайте \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» в течение 10 дней  
(наименование исполнительного органа государственной власти)  
со дня заключения с государственными учреждениями соглашений о предоставлении субсидий на иные цели, отчетов об исполнении заданий – в течение 10 дней со дня предоставления отчетов государственными учреждениями.

5. Обеспечить контроль за размещением государственным учреждениями информации, указанной в пункте 6 приказа, на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

6. Государственным учреждениям:

обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидий на иные цели, отражение поступлений субсидий на иные цели и расходов, осуществляемых за счет субсидий, в планах финансово-хозяйственной деятельности;

обеспечить размещение информации о плане финансово-хозяйственной деятельности и информации об операциях с целевыми средствами из бюджета на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в сроки, установленные приказом Минфина России от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта».

7. Разместить приказ на официальном сайте \_\_\_\_\_  
в сети «Интернет».

(наименование исполнительного органа государственной власти)

8. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность ответственного должностного лица)

Руководитель исполнительного  
органа государственной власти  
Брянской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



# Приложение

к приказу \_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

об утверждении перечня субсидий на иные цели,  
предоставляемых государственным бюджетным  
и автономным учреждениям Брянской области,  
в отношении которых

\_\_\_\_\_ (наименование исполнительного органа государственной власти)  
осуществляет функции и полномочия учредителя,  
на \_\_\_\_\_ годы

| №<br>пп | Код суб-<br>сидии на<br>иные це-<br>ли | Наименование<br>субсидии на иные<br>цели | Наименование госу-<br>дарственного бюджет-<br>ного (автономного)<br>учреждения, которому<br>предоставляется суб-<br>сидия на иные цели | Код бюджетной<br>классификации<br>(КБК) | Сумма на<br>_____ год,<br>_____ рублей | Сумма на<br>_____ год,<br>_____ рублей | Сумма на<br>_____ год,<br>_____ рублей |
|---------|----------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| 1       | 2                                      | 3                                        | 4                                                                                                                                      | 5                                       | 6                                      | 7                                      | 8                                      |
|         |                                        |                                          |                                                                                                                                        |                                         |                                        |                                        |                                        |
|         |                                        |                                          |                                                                                                                                        |                                         |                                        |                                        |                                        |



Приложение 2  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления субсидий  
на иные цели государственным  
бюджетным и автономным учреж-  
дениям Брянской области

**ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии на иные цели

г. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учредитель

\_\_\_\_\_ (наименование исполнительного органа государственной власти)

в лице

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и государственное \_\_\_\_\_ учреждение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование государственного учреждения)

(далее – учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее  
Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учрежде-  
нию Учредителем субсидии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование субсидии в соответствии с приказом учредителя)

на осуществление мероприятий, предусмотренных заданием на осуществле-  
ние мероприятий на счет средств субсидии на иные цели (далее – задание).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на иные цели (далее – субсидия) на  
основании финансово-экономических обоснований расходов, планируемых  
за счет субсидии, составляемых Учредителем.



2.1.2. Предоставлять субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.3. Не уменьшать утвержденный размер субсидии без соответствующего изменения задания, являющегося неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае изменения в задании показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях осуществления мероприятий в соответствии с заданием.

2.3.2. Своевременно информировать учредителя об изменении условий осуществления мероприятий, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. \_\_\_\_\_

---

(указываются сроки представления отчета о выполнении задания)

представлять отчет о выполнении задания и иные документы, необходимые для обеспечения контроля за расходованием средств субсидии.

2.3.4. Публиковать на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» (при наличии) задание в течение 10 дней со дня заключения Соглашения, отчеты о выполнении задания – в течение 10 дней со дня подготовки отчета.

2.3.5. Обеспечить своевременное отражение поступлений субсидий на иные цели и расходов, осуществляемых за счет субсидий, в плане финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.6. Обеспечить размещение информации о плане финансово-хозяйственной деятельности и информации об операциях с целевыми средствами из бюджета на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в сроки, установленные приказом Минфина России от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта».

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение \_\_\_\_\_

(указывается очередной (текущий) финансовый год и (или) плановый период)

#### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### 6. Реквизиты Сторон

Учредитель  
Место нахождения  
Банковские реквизиты  
ИНН  
БИК  
р/с  
л/с

Учреждение  
Место нахождения  
Банковские реквизиты  
ИНН  
БИК  
р/с  
л/с

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
М.П.



Приложение 1  
к Типовому соглашению  
о предоставлении субсидии  
на иные цели

**ЗАДАНИЕ**  
на осуществление мероприятий за счет субсидии на иные цели

\_\_\_\_\_  
(наименование государственного учреждения)  
на \_\_\_\_\_ годы

КБК \_\_\_\_\_

1. Наименование субсидии: \_\_\_\_\_

2. Характеристика мероприятий, осуществляемых за счет субсидии:

| Содержание мероприятия | Планируемый результат осуществления мероприятия |                              |                              | Объем средств на выполнение задания, рублей |                              |                              |
|------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|                        | очередной (текущий) финансовый год              | первый год планового периода | второй год планового периода | очередной (текущий) финансовый год          | первый год планового периода | второй год планового периода |
|                        |                                                 |                              |                              |                                             |                              |                              |
|                        |                                                 |                              |                              |                                             |                              |                              |

3. Основания для досрочного прекращения задания:

| Основание для досрочного прекращения | Абзац, пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                                     |
|                                      |                                                                     |

4. Порядок контроля за исполнением задания:

| Формы контроля | Периодичность | Состав и объем предоставляемой информации |
|----------------|---------------|-------------------------------------------|
|                |               |                                           |
|                |               |                                           |

5. Требования к отчетности об исполнении задания:

5.1. Форма отчета об исполнении задания:

## Сведения об исполнении задания

| Результат, запланированный в задании на отчетный период | Фактические результаты, достигнутые в отчетном периоде | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактических результатах |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1                                                       | 2                                                      | 3                                                            | 4                                                |
|                                                         |                                                        |                                                              |                                                  |
|                                                         |                                                        |                                                              |                                                  |

## Сведения об использовании субсидии

| Неиспользованные остатки субсидии (на начало отчетного периода) | Предусмотрено к перечислению в отчетном периоде в соответствии с графиком перечисления субсидии, рублей | Перечислено авансом, рублей | Фактическое использование субсидии за отчетный период, рублей | Остаток денежных средств к перечислению, рублей |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1                                                               | 2                                                                                                       | 3                           | 4                                                             | 5 = (4-3)*                                      |
|                                                                 |                                                                                                         |                             |                                                               |                                                 |
|                                                                 |                                                                                                         |                             |                                                               |                                                 |

\*Не более разницы между предусмотренной к перечислению в отчетном периоде субсидией и субсидией, перечисленной авансом.

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении задания: \_\_\_\_\_.

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении задания: \_\_\_\_\_.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) задания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Приложение 2  
к Типовому соглашению  
о предоставлении субсидии  
на иные цели

ГРАФИК  
перечисления субсидии

| Срок предоставления субсидии | Сумма, рублей |
|------------------------------|---------------|
| Дата                         |               |
| Дата                         |               |
| Дата                         |               |
|                              |               |
|                              |               |
|                              |               |
| Итого                        |               |

| Учредитель          | Учреждение          |
|---------------------|---------------------|
|                     |                     |
| (должность, Ф.И.О.) | (должность, Ф.И.О.) |
| М.П.                | М.П.                |

